

수련요건심사 접수방법 안내

접수기간: 2020년 9월 1일(화)~9월 4일(금)

* 버튼을 클릭하면 해당 페이지로 이동합니다.



접수 시작



한국상담학회











[배경음악 켜기](#) | [홈](#) | [로그아웃](#) | [마이페이지](#) | [ENGLISH](#)


[학회소개](#) | [학회소식](#) | [분과학회](#) | [지역학회](#) | [전문상담사](#) | [학술행사](#) | [학술지](#) | [커뮤니티](#)

상담의 길 20년, 국민행복의 꿈!

한국상담학회는 상담학의 발전과 상담의 대중화를 위하여 노력합니다. [더보기 >](#)



 2020년 행사안내	 ② 자격취득절차	 자격검정접수	 수련감독자 검색	 이수증 발급	 FAQ	<div>  정회원 님 </div> <div> 온라인수련기록부 로그아웃 </div>
 학술행사 신청	 온라인 수련기록부	 교육연수기관	 논문 검색	 연회비 납부	 ① Q&A	


마이페이지

① 회원유지요건 충족 확인 후 ② 자격검정접수 클릭

* 미충족 시 충족 후 지원가능 [회원유지요건 충족하기\(클릭\)](#)

접수 시작

①

1급 전문상담사

2급 전문상담사



⚠ 유의사항 확인하기

※ 모든 자격검정 절차는 지원하는 연도의 시행공고를 따라야 함.
※ 회원 유지 요건 충족 후 접수 가능.

2020년 1급 전문상담사 시험접수						
급수	검정절차	접수기간	시험일	결과발표일	상태	취소
1급	수련요건심사	2020-09-01~2020-09-04		2020-10-26	② 접수	

① 급수 선택 후 ② 접수

■ 접수단계



①

■ 응시정보(인적사항)

* 표시는 필수항목입니다.

이름	한글	영문	한문
생년월일			
성별	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
전화번호			
휴대폰번호			
주소 (서류반송처)			

이전단계

②

다음단계

임시저장

① 인적사항 확인 후 ② 다음단계

* 응시정보 수정: [마이페이지 - 회원정보수정]에서 수정 후 접수 진행

수련요건 등록

■ 접수단계



■ 수련요건

① 제출방법 ☐ 우편제출 ☐ 온라인 수련기록부 제출 ☐ 우편+온라인 수련기록부 병행제출

② 범주구분 : C(180시간)

수련영역구분	기준시간	③ 수련시간
개인상담	1. 접수면접	20 시간
	2. 내담자 경험	10 시간
	3. 상담자 경험	60 시간
	4. 슈퍼비전	20 시간
	5. 공개사례발표 참여	10 시간
소계	120 시간	0시간

① 서류 제출방법 선택 후 ② 수련범주 확인

③ 수련시간 **확인 필수** (우편제출 내용: 직접입력, 온라인 수련기록부 내용: 자동입력)

■ 자격검정 증빙서류 발송

2급 전문상담사(C범주 180시간, D범주 360시간)
<p>(1) 수련기록부 1부</p> <p>(2) 사례보고서</p> <p>(2-1) 개인상담 사례보고서(C범주_180시간 수련생: 1사례 제출 / D범주_360시간 수련생: 2사례 제출)</p> <p>(2-2) 집단상담 사례보고서(C범주_180시간 수련생: 1사례 제출 / D범주_360시간 수련생: 2사례 제출)</p> <p>(3) 대체수련시간 적용신청서(해당자에 한함)</p>
유의사항
<p>1. 개인상담 사례보고서는 1회기 전체 분량 축여록(생략불가). 단, 녹음파일은 필요하지 않음.</p> <p>2. 집단상담 사례보고서는 1회기 또는 1시간 전체 분량 축여록(생략불가). 단, 녹음파일은 필요하지 않음.</p> <p>3. 9월 4일 소인까지 유효하며 이후 일자의 소인은 개봉하지 않고 반송함.</p>
보내실 곳 주소
<p>(우: 06675) 서울시 서초구 방배천로 92 세양아르비채 102동 404호 (사) 한국상담학회 자격검정위원회 앞</p> <p>※ 봉투 겉면에 1. 지원급수 2. 지원조건(540시간 or 720시간) 3.제출방법(우편제출 or 병행제출) 4.지원자명 기입할 것</p>
<input type="checkbox"/> 위 우편 발송 서류의 내용을 확인함

제출서류, 유의사항 확인 후 

유의사항

[온라인 수련기록부 제출] 또는 [병행제출]로 접수하여 결제까지 완료한 경우,

접수기간 종료 시 온라인 수련기록부는 자동으로 제출완료 처리됩니다.

온라인 수련기록부의 수정은 접수기간 종료 전까지 가능하며,
접수기간 종료 후에는 제출완료로 처리되어 내용의 수정이 불가능합니다.

☐ 위의 내용을 확인하였습니다.

심사비는 반드시 접수기간 내에 결제까지 완료해야 합니다.

접수기간 내에 납부하지 않은 경우, 수련기록부는 접수되지 않으며, 우편으로 발송한 자료도 반송됩니다.

☐ 위의 내용을 확인하였습니다.

이전단계

다음단계

임시저장

유의사항 확인 후  다음단계 클릭

유의사항

■ 접수단계



■ 주의사항

본인 []은 사)한국상담학회 전문상담사 [2급 수련요건심사(1회)]에 접수함에 있어서
이의신청이 불가함을 확인하였으며,
최종결과에 어떠한 이의도 제기치 않을 것임을 약속합니다.

2020년 9월 일

☐ 동의함(필수)

이전단계

다음단계

접수취소

주의사항 확인 후  다음단계 클릭

결제

■ 자격검정 정보

자격종목	2급 수련요건심사(1회)
정보	수련요건심사

■ 접수단계



● 결제

결제방법	<input checked="" type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 실시간계좌이체 <input type="radio"/> 가상계좌
------	--

결제방법 선택 후 확인 클릭

※ 가상계좌 : 반드시 3일 이내 입금. 경과 시 접수 취소